



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Valahia" din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management-Marketing
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					8
Tutoriat					2
Examinări					6
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					94
3.9 Total ore pe semestru					150
3.10 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Management
4.2 de competențe	Competențe specifice disciplinei menționate

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu: ✓ Videoprojector ✓ Tablă/flipchart ✓ Moodle/Teams/Zoom -online
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu: ✓ Videoprojector ✓ Tablă/flip-chart ✓ Fișe de lucru ✓ Masă rotundă ✓ Moodle/Teams/Zoom - online

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT C4 Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control- evaluare
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea de cunoștințe și competențe cu privire la gestionarea resurselor umane în organizație (în ansamblu sau pe o componentă)
7.2 Obiectivele specifice	O1: Să furnizeze cunoștințele și să formeze competențele pentru elaborarea și implementarea unor strategii și politici specifice MRU: descrierea relației dintre MRU și performanța organizației, analiza și evaluarea în spirit critic a aspectelor MRU, din perspective angajatului și angajatorului O2: Să furnizeze cunoștințele și să formeze competențele pentru utilizarea adecvată a bazelor de date, informațiilor în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor specifice MRU: adaptarea cunoștințelor teoretice la contextul specific al unei organizații

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Managementul resurselor umane (M.R.U.) - concept, scop, evoluție : 1.1. Conceptul de MRU; 1.2. Obiectivele MRU; 1.3. Evoluția MRU	Expunerea, conversația	2h
2. Analizarea și descrierea posturilor și rolurilor: 2.1. Postul – componentă structurală fixă sau flexibilă?; 2.2. Analizarea posturilor: activități, metode; 2.3. Descrierea postului. Fișa postului	Expunerea, conversația	2h
3. Planificarea resurselor umane: 3.1. Planificarea RU – activitate necesară/posibilă sau inutilă/imposibilă? 3.2. Procesul planificării RU – obiective, componente. Planuri de RU	Expunerea, conversația, interogația	2h
4. Recrutarea și selecția resurselor umane. Integrarea organizațională: 4.1. Recrutarea și selecția. Importanța procesului de recrutare și selecție 4.2. Etapele procesului de recrutare și selecție. Metode tradiționale și inovative în procurarea personalului 4.3 Integrarea organizațională și componentele ei 4.4. Etapele socializării organizaționale 4.5. Strategii de integrare organizațională	Expunerea, conversația, interogația	4h

5. Dezvoltarea resurselor umane. Instruirea organizațională: 5.1. Delimitări conceptuale: instruire, formare profesională, perfecționare 5.2. Etapele procesului de instruire organizațională 5.3. Metode de instruire organizațională	Expunerea, conversația, interogația, problematizarea	2h
6. Performanța în muncă. Evaluarea performanțelor: 6.1 Performanța. Procesul de evaluare a performanțelor 6.2. Metode de evaluare a performanțelor individuale. Etica procesului de evaluare a performanțelor: avantaje și dezavantaje ale feedback-ului la 360 de grade. Erori frecvente de evaluare a performanțelor	Expunerea, conversația, interogația, problematizarea	3h
7. Motivarea angajaților. Relația motivație-performanță: 7.1. Motivarea; relația motivație-performanță 7.2. Teorii ale motivării 7.3. Practica motivării în muncă: factori și forme de motivare. Este motivarea financiară cea mai eficace formă?	Expunerea, conversația, interogația, problematizarea	3h
8. Comunicarea și rolul ei în MRU: 8.1. Procesul de comunicare: elemente, etape 8.2. Bariere în comunicare 8.3. Importanța comunicării în MRU	Expunerea, conversația, interogația, problematizarea	2h
9. Cultura organizațională: 9.1. Delimitări conceptuale: cultură, cultură națională, cultură organizațională 9.2. Forme de manifestare a culturii organizaționale 9.3. Tipologii de culturi organizaționale 9.4. Importanța consolidării/schimbării culturii organizaționale 9.5. Etica organizațională	Expunerea, conversația, interogația, problematizarea	2h
10. Managementul carierelor: Delimitări conceptuale: carieră, plan de carieră, sistemul de management al carierelor 10.2. Rolul actorilor organizaționali în MC 10.3. Modele teoretice în MC: Holland și Schein 10.4: Importanța MC	Expunerea, conversația, interogația, problematizarea	2h
11. Aspecte privind gestionarea stresului în organizație 11.1 Delimitări conceptuale 11.2. Surse și efecte ale stresului 11.3. Managementul stresului	Expunerea, conversația, interogația, problematizarea	2h
12. MRU în context internațional: 10.1 Expatriere/repatriere 12.1. Mobilitatea internațională a salariaților- obiective, forme 12.2. Aspecte privind gestionarea expatriaților	Expunerea, conversația, interogația, problematizarea	2h

Bibliografie

Bibliografie

- Armstrong, M., (2003), *Human Resource Management*, Ed. Codecs, Bucuresti.
- Fratila, C., Duica, M., (2014), *Managementul resurselor umane*, Ed. Bibliotheca, Targoviste.
- Fortier, M., Albert, M.N., (2015), "From Resource to Human Being: Toward Persons Management", in *Sage Open*, July-September 2015, 1-13.
- Kreitner, R., Kinicki, A., (1998), *Organizational Behaviour*, Fourth Edition, Irwin McGraw-Hill.
- Mathis, R., P. Nica, C. Rusu, *Managementul resurselor umane*, Ed. Economica, Bucuresti, 1999
- Pânișoară, G., I.O. Pânișoară, (2004), *Managementul resurselor umane*, Ed. POLIROM, Iași.
- Pânișoară, G., I.O. Pânișoară, (2005), *Motivarea eficienta. Ghid Practic*, Ed. POLIROM, Iași.
- Scarpello, Vida G., James Ledvinka, and Thomas J. Bergmann, (1995) *Human Resource Management*. Cincinnati: South-Western.

- Thill, K., Covarrubias Venegas, B., Poor, J., (2016), “HR Positioning—A Matter of National Culture? Facts from Hungary”, in *Business Perspectives and Research*, 4(2) 136–144, <http://bpr.sagepub.com>.
- Vanderlinden, B., Fratila, C., Marcu, L., (2009), *Cultures, management et performance. Leçons de quelques situations roumaines*, Ed. Bibliotheca, Targoviste.

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Analiza comparativă a unor fișe de post pentru posturi de conducere și execuție	Lucrare practică	2h
Planificarea RU: Elaborarea unui plan de reținere în organizație a anagajaților valoroși	Lucrare practică; dezbateri	2h
Procesul de recrutare și selecție. Elaborarea anunțului de recrutare.	Lucrare practică;	2h
Simularea interviului pentru selecția candidaților	joc de roluri	2h
Integrarea organizațională. Procesul de socializare parcurs în calitatea de student al Universității Valahia	Dezbateri	2h
Lucrare intrasemestrială	Lucrare scrisă	2h
Evaluarea performanțelor: feedbackul la 360 de grade	Lucrare practică; dezbateri	2h
Procesul de instruire organizațională. Elaborarea unui program de instruire	Lucrare practică; dezbateri	2h
Relația motivare-satisfacție în muncă – performanță individuală	Studiu de caz	2h
Comunicarea- proces social. Importanța comunicării în organizație. Bariere în comunicare	Studiu de caz	2h
Cultura organizațională. Identificarea și descrierea formelor de manifestare a culturii unei organizații	Lucrare practică; dezbateri	2h
Managementul carierelor: identificarea ancorei/ancorelor în carieră	Lucrare practică; dezbateri	2h
Stresul ocupațional: studiu de caz	Studiu de caz	2h
Expatrierea și riscurile ei. Un expat în Iran	Dezbateri; Studiu de caz	2h

Bibliografie

- Armstrong, M., (2003), *Human Resource Management*, Ed. Codecs, Bucuresti.
- Fratila, C., Duica, M., (2014), *Managementul resurselor umane*, Ed. Bibliotheca, Targoviste.
- Kistler, P., Konivuori, S., (2003), *From International Exchanges to Intercultural Communication. Combining Theory and Practice*, EMICC Network.
- Lefter, V., & col.,(1999), *Managementul resurselor umane. Studii de caz, probleme, teste*. Ed. Economica, București.
- Paunescu, I., (2000), *Managementul resurselor umane. Studii de caz*, Ed Eficient, Bucuresti.
- Pânișoară, G., I.O. Pânișoară, (2004), *Managementul resurselor umane*, Ed. POLIROM, Iași.
- Shimoni, T., Ronen, S., Roziner, I.,(2005), “ Predicting Expatriate Adjustment. Israel as a Host

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură studenților cunoștințele și competențele de bază pentru a putea gestiona, în condiții de eficiență, resursele umane dintr-o organizație de orice tip (comercială, publică etc.). De asemenea, studenții își însușesc cunoștințe și competențe pentru a analiza și adapta, în spirit critic, diferite politici și practici de MRU la contextul specific al unei organizații.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- Capacitatea de a explica, interpreta noțiuni, concepte din domeniul MRU	Lucrare scrisă în timpul semestrului	20%
		Lucrare scrisă finală	50%
10.5 Seminar/laborator	- Capacitatea de a aplica, în contextul unei organizații, cunoștințele însușite	Analiza activităților aplicative. Evaluare orală prin videoconferință	20%
	- Participare constantă la activitatea didactică. Intervenții pertinente	Prezență activă la videoconferințele Teams	10%
10.6 Standard minim de performanță: Studentul trebuie să dovedească faptul că și-a însușit cunoștințele și a dobândit competențele necesare pentru a putea gestiona resursele umane dintr-un grup.			
Operaționalizarea conceptelor-cheie Prezentarea a cel puțin unei piese din portofoliu, în cadrul activității de seminar			