



**UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE**  
**FACULTATEA de ȘTIINȚE ECONOMICE**  
**DEPARTAMENTUL CONTABILITATE - FINANȚE BĂNCI**

**FIȘA DISCIPLINEI**

**1. Date despre program**

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea Valahia din Târgoviște     |
| 1.2 Facultatea/Departamentul          | Științe Economice                        |
| 1.3 Departamentul                     | Contabilitate – Finanțe bănci            |
| 1.4 Domeniul de studii                | Contabilitate                            |
| 1.5 Ciclul de studii                  | Licență                                  |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea   | Contabilitate și informatică de gestiune |

**2. Date despre disciplină**

|  |                                       |               |    |                       |   |                         |     |
|--|---------------------------------------|---------------|----|-----------------------|---|-------------------------|-----|
| 2.1 Denumirea disciplinei              | Bazele contabilității                 |               |    |                       |   |                         |     |
| 2.2 Titularul activităților de curs    | Lect. univ. dr. Cristina-Maria Voinea |               |    |                       |   |                         |     |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Lect. univ. dr. Cristina-Maria Voinea |               |    |                       |   |                         |     |
| 2.4 Anul de studiu                     | I                                     | 2.5 Semestrul | II | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | Obl |

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

|  |    |                    |    |                       |     |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână  | 5  | din care: 3.2 curs | 3  | 3.3 seminar/laborator | 2   |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ   | 70 | din care: 3.5 curs | 42 | 3.6 seminar/laborator | 28  |
| Distribuția fondului de timp   |    |                    |    |                       | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe                                    |    |                    |    |                       | 10  |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren |    |                    |    |                       | 16  |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri                          |    |                    |    |                       | 10  |
| Tutoriat   |    |                    |    |                       | 10  |
| Examinări  |    |                    |    |                       | 14  |
| Alte activități: monografie contabilă  |    |                    |    |                       | 20  |
| 3.7 Total ore studiu individual  |    |                    |    |                       | 80  |
| 3.8 Total ore pe semestru  |    |                    |    |                       | 150 |
| 3.9 Numărul de credite   |    |                    |    |                       | 6   |

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

|                   |               |
|-------------------|---------------|
| 4.1 de curriculum | Nu este cazul |
| 4.2 de competențe | Nu este cazul |

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

|  |   |
|--|---|
| 5.1 de desfășurare a cursului                  | Sală de curs dotată cu tablă, videoproiector/ în sistem on-line, prin utilizarea platformei e-learning MOODLE a UVT ( <a href="https://moodle.valahia.ro/">https://moodle.valahia.ro/</a> ) și a platformei on-line de videoconferințe ZOOM/ Microsoft TEAMS/ SKYPE |
| 5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului | Sală de curs dotată cu tablă, videoproiector/ în sistem on-line, prin utilizarea platformei e-learning MOODLE a UVT ( <a href="https://moodle.valahia.ro/">https://moodle.valahia.ro/</a> ) și a platformei on-line de videoconferințe ZOOM/ Microsoft TEAMS/ SKYPE |

**6. Competențe specifice acumulate**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | C1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației<br>C3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale |
|-------------------------|---|

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Competențe transversale. | CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă<br>CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare |
|--------------------------|---|

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Formarea abilităților studenților în obținerea, transmiterea, stocarea și prelucrarea informațiilor legate de obiectul, sfera de cuprindere și metoda contabilității.   |
| 7.2 Obiectivele specifice             | Asigură însușirea cunoștințelor despre documentele contabile justificative care stau la baza operațiilor economico-financiare, circuitul și prelucrarea lor;<br>Asigură însușirea de cunoștințe privind mecanismul de funcționare al conturilor;<br>Asigură însușirea de cunoștințe pentru întocmirea Registrului jurnal, Registrului Cartea Mare și a bilanței de verificare |

## 8. Conținuturi

| 8.1 Curs  | Metode de predare          | Observații |
|---|----------------------------|------------|
| Curs 1. Introducere în studiul contabilității. Obiectul și metoda contabilității: procedee, tehnici și metode   | Expunere                   | 3 ore      |
| Curs 2. Dubla reprezentare a patrimoniului. Relațiile de echilibru patrimonial: concepțiile juridică, economică, financiară și contabilă asupra patrimoniului. Structura patrimoniului  | Aplicații practice . Tabla | 3 ore      |
| Curs 3. Dubla reprezentare a patrimoniului. Definiție, clasificare și conținutul elementelor patrimoniale de activ: activele imobilizate (1)  | Aplicații practice . Tabla | 3 ore      |
| Curs 4. Dubla reprezentare a patrimoniului. Definiție, clasificare și conținutul elementelor patrimoniale de activ: activele circulante (2)   | Aplicații practice . Tabla | 3 ore      |
| Curs 5. Dubla reprezentare a patrimoniului. Definiția, clasificare și conținutul elementelor patrimoniale de pasiv: datoriile (3)   | Aplicații practice . Tabla | 3 ore      |
| Curs 6. Dubla reprezentare a patrimoniului. Definiția, clasificare și conținutul elementelor patrimoniale de pasiv: capitalurile proprii (4)  | Aplicații practice . Tabla | 3 ore      |
| Curs 7. Bilanțul contabil și dubla reprezentare: definiție, structură, conținut, forme de prezentare și funcțiile bilanțului  | Aplicații practice . Tabla | 3 ore      |
| Curs 8. Contul și dubla înregistrare a patrimoniului. Contul și corespondența conturilor: forma și structura contului; reguli de funcționarea a conturilor. Analiza contabilă a operațiilor economice și întocmirea formulei contabile. Normalizarea contabilității și Planul de conturi  | Aplicații practice . Tabla | 3 ore      |
| Curs 9. Evaluarea patrimoniului în contabilitate. Noțiunea și principiile evaluării patrimoniului. Forme și metode de evaluare a elementelor patrimoniale: la intrarea în patrimoniu, la ieșirea din patrimoniu, la inventar și la încheierea exercițiului financiar  | Aplicații practice . Tabla | 3 ore      |
| Curs 10. Documentele contabile: definire, conținut, funcții; întocmire, prelucrare și verificare; clasificare; circuitul și arhivare. Registrele de contabilitate. Forme de înregistrare contabilă  | Aplicații practice . Tabla | 3 ore      |
| Curs 11. Conținutul economic și funcțiunea principalelor clase de conturi. Clasa 1, Clasa 2, Clasa 3 de conturi. Exemplificarea înregistrării în contabilitatea operațiilor economice.  | Aplicații practice . Tabla | 3 ore      |
| Curs 12. Conținutul economic și funcțiunea principalelor clase de conturi. Clasa 4, Clasa 5, Clasa 6 și Clasa 7 de conturi. Exemplificarea înregistrării în contabilitatea operațiilor economice.   | Aplicații practice . Tabla | 3 ore      |
| Curs 13. Balanța de verificare. Noțiunea, conținutul și întocmirea bilanței de verificare. Identificarea erorilor de înregistrare cu ajutorul bilanței de verificare  | Aplicații practice . Tabla | 2 ore      |
| Curs 14. Principiile generale de raportare financiară. Aspecte reglementare generale privind întocmirea, prezentarea și publicarea situațiilor financiare anuale. Componenta situațiilor financiare anuale. Modele de bază privind poziția financiară și performanțele întreprinderii. Definiția, conținutul și întocmirea bilanțului și contului de profit și pierdere | Aplicații practice . Tabla | 4 ore      |
| Total   |                            | 42 ore     |
| Bibliografie  |                            |            |

1. Munteanu V. coordonator , „Bazele contabilității”. Ed. Universitară, București, 2020
2. Voinea C.M, State V., Tănase L.C., „Bazele contabilității: de la principii la tehnici și metode ”, Ediția a II-a revizuită și adăugită, Ed. Pro Universitaria, București, 2016
3. Mariana Demean, „Bazele contabilității”, Ed. Transversal, Târgoviște, 2009
4. \*\*\* OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare consolidate
- 5.\*\*\* O.M.F.P. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
6. \*\*\* Legea Contabilității nr. 82 /1191 republicată
7. \*\*\* Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată

| 8.2 Seminar/laborator  | Metode de predare                                 | Observații |
|--|---|------------|
| 1.Concepții de reprezentare a patrimoniului în contabilitate   | Aplicații practice . Tabla                        | 2 ore      |
| 2.Stabilirea naturii elementelor patrimoniale și identificare categoriei patrimoniale corespunzătoare. Activul patrimonial | Aplicații practice. Tabla                         | 2 ore      |
| 3.Stabilirea naturii elementelor patrimoniale și identificare categoriei patrimoniale corespunzătoare. Pasivul patrimonial | Aplicații practice. Tabla                         | 2 ore      |
| 4.Cheltuielile și veniturile entității patrimoniale. Determinarea rezultatului exercițiului financiar                      | Aplicații practice. Tabla                         | 2 ore      |
| 5.Evaluarea activelor și pasivelor entității patrimoniale la intrarea în patrimoniu.                                       | Aplicații practice. Tabla                         | 2 ore      |
| 6.Evaluarea activelor și pasivelor entității patrimoniale ieșirea din patrimoniu   | Aplicații practice. Tabla                         | 2 ore      |
| 7.Operații economico-financiare înregistrate în contabilitate cu ajutorul conturilor, întocmirea formulei contabile        | Aplicații practice. Tabla.<br>Documente contabile | 2 ore      |
| 8.Operații economico-financiare înregistrate în contabilitate cu ajutorul conturilor, întocmirea formulei contabile        | Aplicații practice. Tabla.<br>Documente contabile | 2 ore      |
| 9.Operații economico-financiare înregistrate în contabilitate cu ajutorul conturilor, întocmirea formulei contabile        | Aplicații practice. Tabla.<br>Documente contabile | 2 ore      |
| 10.Întocmirea Registrului jurnal, a Registrului Cartea Mare și a bilanței de verificare.                                   | Aplicații practice. Tabla.<br>Documente contabile | 2 ore      |
| 11.Monografie contabilă recapitulativă (1)   | Aplicație practică. Tabla                         | 2 ore      |
| 12.Monografie contabilă recapitulativă (2)   | Aplicație practică. Tabla                         | 2 ore      |
| 13.Trecerea de la evidența curentă la întocmirea bilanțului și contului de profit și pierdere (1)                          | Aplicație practică. Formular Bilanț               | 2 ore      |
| 14.Trecerea de la evidența curentă la întocmirea bilanțului și contului de profit și pierdere (2)                          | Aplicație. Formular Cont de profit și pierdere    | 2 ore      |
| Total  |   | 28 ore     |

#### Bibliografie

1. Munteanu V. coordonator , „Bazele contabilității”, Ed. Universitară, București, 2020
2. Voinea C.M, State V., Tănase L.C., „Bazele contabilității: de la principii la tehnici și metode ”, Ediția a II-a revizuită și adăugită, Ed. Pro Universitaria, București, 2016
3. Mariana Demean, „Bazele contabilității”, Ed. Transversal, Târgoviște, 2009
4. \*\*\* OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare consolidate
- 5.\*\*\* O.M.F.P. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
6. \*\*\* Legea Contabilității nr. 82 /1191 republicată
7. \*\*\* Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată

**9.**Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Cursul a fost coroborat cu cerințele utilizatorilor de informații contabile : entități patrimoniale, organismele statului, organismele profesionale

**10.Evaluare**

| Tip activitate   | 10.1 Criterii de evaluare                       | 10.2 Metode de evaluare  | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|---|--|------------------------------|
| 10.4 Curs  | Însușirea cunoștințelor specifice disciplinei   | Examen scris   | 55%                          |
|  | Participare activă la curs                      |  | 5%                           |
|  | Participare activă la seminar                   |  | 5%                           |
| 10.5 Seminar/laborator   | Abilități de aplicare a cunoștințelor teoretice | Portofoliu de profil individual:<br>încărcat pe Moodle și/sau predat fizic | 35%                          |
| 10.6 Standard minim de performanță                                   |   |  |                              |
| - nota minimă la examen scris 5 (cinci);                             |   |  |                              |
| - cunoașterea noțiunilor de bază specifice disciplinei;              |   |  |                              |
| - capacitatea de a rezolva probleme aplicative de dificultate medie. |   |  |                              |