



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Valahia” din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	De Științe Economice
1.3 Departamentul	Contabilitate – Finanțe-Bănci
1.4 Domeniul de studii	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba străină în afaceri II (limba franceză)						
2.2 Titularul activităților de curs practic							
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ.dr. Irina Antoaneta TĂNĂSESCU						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					
Alte activități – prezență					7
3.7 Total ore studiu individual					47
3.9 Total ore pe semestru					75
3.10 Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Limba franceză
4.2 de competențe	Redactarea unor teme și lucrări fără greșeli de exprimare, punctuație sau de ortografie

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sala cu tabla/in sistem on-line, prin utilizarea platformei e-learning MOODLE a UVT (https://moodle.valahia.ro/jsi) a platformei on-line de videoconferințe ZOOM/Microsoft TEAMS/SKYPE
5.2 de desfășurare a	Sala cu tabla/in sistem on-line, prin utilizarea platformei e-learning MOODLE a

seminarului/laboratorului	UVT (https://moodle.valahia.ro/) și a platformei on-line de videoconferințe ZOOM/Microsoft TEAMS/SKYPE
---------------------------	---

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea structurii și a funcționării de ansamblu a limbii și literaturii franceze
7.2. Obiectivele specifice	Înțelegerea mecanismelor de traducere corectă și coerentă a unui text - Expunerea sistematică, limpede, pe înțelesul celor ce ascultă și, în același timp, corespunzătoare conținutului științific adecvat - Înțelegerea modului de organizare a vocabularului și cunoașterea sistemului lexical al limbii - Evidențierea dificultăților de interpretare a faptelor morfologice - Clarificarea aspectelor gramaticale bazată pe exemple numeroase și variate

8. Conținuturi

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Les temps du passé: l'imparfait et le passé composé; conversation prendre le train/l'avion/le métro/le taxi	Expunere, dezbateri, analiză	4 ore
2. Inviter; le nom: nom n'ayant qu'une forme pour les deux genres, noms invariables quand ils sont employés adjectivement, accord du nom gens avec l'adjectif, accords difficiles: orgue, amour, délice, noms épicènes	Dezbateri, analiză comparativă, exercițiu	4 ore
3. Accepter/Refuser une invitation; le pronom personnel; les pronoms et les adjectifs	Dezbateri, analiză comparativă, exercițiu	4 ore
4. Le passé simple et plus-que parfait; Prendre un objet	Conversație/discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, exerciții, traducere	4 ore
5. Remercier/Répondre aux remerciements; accord du verbe avec son sujet; emploi du modes dans les subordonnées introduites par la conjonction que	Expunere, dezbateri, analiză	4 ore
6. Le conditionnel présent et le conditionnel passé; Demander/Donner une opinion; Acheter un cadeau	Conversație/discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, exerciții, traducere	4 ore
7. Conseiller/Suggérer/Recommander; Le subjonctif present; Faire des achats	Dezbateri, analiză comparativă, exercițiu	4 ore
Total		28 ore

Bibliografie

Adam J.M. „Linguistique textuelle : des genres de discours aux textes” Ed. Nathan, Paris, 2004
Bursea, R., Dumbrăvescu, D.G., Niculescu, A. (coordonator R.Vasilescu), *Dicționar de termeni economici roman-englez/francez-spaniol*, Ed. Polirom, Iași 2008.

Bentolila, A., Christensen, M.H., Fuchs, M., Korach, D., Chapira, C. „Gramatica limbii franceze” Ed.Nomina, Pitesti,2018

Charaudeau,P et Maingueneau,D. „Dictionnaire d'Analyse du discours” Ed.Seuil, Paris,2002

Descotes-Genon, Christiane, Morsel, Marie-Hélène, Richou, Claude, L'Exercisier, *Manuel d'expression française*, Presses universitaires de Grenoble, 2005.

Giully, E. „La communication institutionnelle. Privé/public; le manuel des stratégies „ Ed.PUF Paris, 2013

Harbulot, Ch. „Manuel d' intelligente économique” Ed. PUF, Paris, 2015

Penfornis, Jean-Luc, *Vocabulaire progressif du français des affaires avec 200 exercices*, Clé International, 2004

Stoean, C. „Gramatica limbii franceze” Ed.Meteor Press, Bucuresti, 2004

Tănăsescu Irina Antoaneta, Ciucă Cristina, *Approfondir le français pour le profil économique*, Ed. Bibliotheca, 2015

Tănăsescu Irina Antoaneta, *Didactique et médias. Analyse textuelle et discursive*, Ed. Bibliotheca, 2015

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin intermediul acestei programe studenții își aprofundează aria de specializare și, în cadrul acesteia, dezvoltările teoretice, metodologice și practice, specifice programului; utilizează adecvat limbajul specific în comunicarea cu medii profesionale diferite

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator	Corespund competențelor profesionale amintite și obiectivelor specifice disciplinei	Exerciții de evaluare și dezbateri periodice	60%
		Test de evaluare finală (colocviu)	40%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - Reîntrebuințarea achizițiilor lexicale și de morfosintaxă în contexte noi. - Utilizarea lucrului cu dicționarul în vederea alegerii termenilor adecvați. - Dezvoltarea competențelor de interpretare și argumentare a conceptelor și particularităților morfosintactice specifice diferitelor clase lexico-gramaticale. 			