

# UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE



## REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ ȘI DISERTAȚIE - 2024 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

### REG 26 - FSE

Aprobat Rector:

Conf. univ. dr. ing. Ioan Corneliu SALIȘTEANU




Responsabilități	Nume, prenume	Funcția	Semnătura
Elaborat	Conf.univ.dr. Maria - Cristina ȘTEFAN	Decan FSE	
Verificat	Ioana Ofelia DOROFTEI	Secretar șef universitate	
Avizat	Conf.univ.dr.ing. Henri George COANDĂ	Prorector învățământ și asigurarea calității	

EDIȚIA: 7

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

Intră în vigoare începând cu data de **29.05.2024**  
Aprobat HCA nr. 14/29.05.2024

- Document controlat -

	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 26-FSE</b>	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație - Facultatea de Științe Economice</b>	Pag./Total pag.	2/15
		Data	13.05.2024
	Ediție/Revizie	7/0 1 2 3 4 5	


Prezentul regulament se elaborează în baza următoarelor documente de referință:

- Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/ 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 404/ 2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master;
- Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examene de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate;
- art. 76 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4156/2020 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior;
- Ordinul nr. 3691/2024 din 9 februarie 2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație.
- Regulamentul Universității „Valahia” din Târgoviște privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație (aplicabil începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2023-2024).

### PRECIZĂRI GENERALE

**Art. 1.** - Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza de către instituții de învățământ superior acreditate instituțional în condițiile legii.

**Art. 2.** - Facultatea de Științe Economice, parte integrantă a Universității „Valahia” din Târgoviște, instituție de învățământ superior acreditată instituțional, organizează examen de licență pentru ciclul de studii universitare de licență și examen de disertație pentru ciclul de studii universitare de masterat, pe baza regulamentului propriu, aprobat în Consiliul Facultății și validat de către Consiliul de Administrație. După validare, regulamentul va fi publicat pe site-ul web al Facultății de Științe Economice.

	<b>REGULAMENT</b>		<b>Cod document REG 26-FSE</b>	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație - Facultatea de Științe Economice</b>		Pag./Total pag.	3/15
			Data	13.05.2024
			Ediție/Revizie	7/0 1 2 3 4 5

## CAPITOLUL I. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

**Art. 3.** - (1) Programele de studii universitare de licență se finalizează cu examen de licență pentru ciclul de studii universitare de licență.

(2) Programele de studii superioare de lungă durată organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978 și a Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de licență.

**Art. 4.** - În situațiile prevăzute de Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, susținerea examenului de licență este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui *examen de selecție* organizat și desfășurat în cadrul Facultății de Științe Economice.

**Art. 5.** - Pot susține examene de licență/diplomă:


- a) absolvenții programelor de studii universitare de licență acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu existente, lichidate sau intrate în lichidare;
- b) absolvenții care au promovat examenul de selecție, potrivit prevederilor art. 4 și Capitolului III.

**Art. 6.** - (1) Facultatea de Științe Economice organizează și desfășoară examen de licență pentru:

- a) *absolvenții proprii* ai programelor de studii universitare de licență acreditate în condițiile legii;
- b) *absolvenții* programelor de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care are, în același domeniu de licență, programe de studii universitare de licență acreditate;
- c) absolvenții programelor de studii universitare de licență, proveniți din alte instituții de învățământ superior;
- d) absolvenții programelor de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu, dacă în cadrul instituției există un alt program de studii acreditat într-un domeniu similar cu programul de studii autorizat în conformitate cu ordinul privind aprobarea nomenclatorului programelor de studii cu profil similar;
- e) absolvenții programelor de studii universitare de licență, organizate în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, care nu mai funcționează la nivel național, dacă au avut respectivul program de studii acreditat.

(2) În situații excepționale, temeinic argumentate, Facultatea de Științe Economice poate organiza examen de licență a studiilor universitare la specializări autorizate să funcționeze provizoriu unice în domeniul de licență din cadrul instituției respective, cu avizul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;



	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 26-FSE</b>	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație - Facultatea de Științe Economice</b>	Pag./Total pag.	4/15
		Data	13.05.2024
		Ediție/Revizie	<u>7</u> /0 1 2 3 4 5

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. e), în situația în care respectivul program de studii nu a fost acreditat la nicio instituție de învățământ superior, respectivii absolvenți pot susține examenul de absolvire la instituții de învățământ superior acreditate stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior prin nomenclatorul programelor de studii cu profil similar.

**Art. 7 - (1)** *Absolvenții proprii* ai programelor de studii/specializărilor acreditate se înscriu, obligatoriu, pentru *prima prezentare și susținere* a examenului de licență/diplomă în cadrul Facultății de Științe Economice din cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște.


(2) *Absolvenții proprii* ai programelor de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care în structura universității nu există programe de studii universitare acreditate din același domeniu de licență, vor susține examenul de finalizare a studiilor la alte universități organizatoare. Între instituția organizatoare și Universitatea „Valahia” din Târgoviște se încheie un protocol de colaborare în care sunt precizate condițiile de organizare și desfășurare a examenelor, inclusiv precizarea modalității de acoperire a cheltuielilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Art. 8. - (1)** *Absolvenții programelor de studii/specializărilor autorizate provizoriu sau acreditate lichidate*, care nu mai funcționează la nivel național și care nu au susținut sau nu au promovat examenele de finalizare a studiilor, pot susține examenul de licență la Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște, în cazul în care aici funcționează programe de studii universitare de licență/specializări acreditate similare, stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(2) *Absolvenții programelor de studii/specializărilor autorizate provizoriu sau acreditate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu intrate în lichidare sau lichidate*, care nu au susținut sau nu au promovat examenele de finalizare a studiilor, pot susține examenul de licență la Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște în cadrul acelorași programe de studii universitare de licență/specializări acreditate.

**Art. 9. - (1)** *Absolvenții care provin din instituții de învățământ superior autorizate provizoriu* susțin examenul de licență la Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște, dacă aceasta școlarizează la programe de studii identice sau similare, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior, cu aprobarea senatelor universitare, după avizul favorabil al consiliilor de administrație. Programele de studii similare sunt stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(2) Înscrierea absolvenților pentru examenul de licență se realizează de către instituția de învățământ în care au urmat studiile, în baza protocolului încheiat între cele două instituții de învățământ superior, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 26-FSE</b>	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație - Facultatea de Științe Economice</b>	Pag./Total pag.	5/15
		Data	13.05.2024
		Ediție/Revizie	<u>7</u> / 0 1 2 3 4 5

**Art. 10.** - (1) *Examenul de licență* constă în două probe, după cum urmează:

- a) Proba 1 - *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (5 credite)*;
- b) Proba 2 - *Prezentarea și susținerea lucrării de licență (5 credite)*.

(2) Probele pentru examenul de licență menționate la alin. (1) se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examenatului.

(3) Prin derogare de la prevederile alin. (2), pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, probele menționate la alin. (1) pentru examenul de licență se pot desfășura și on-line, în baza unei proceduri aprobate de către Senatul universitar. Susținerea în variantă on-line trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte și arhivată la nivelul facultății.

(4) La promovarea examenului de finalizare a studiilor de licență, absolventul obține 10 credite transferabile de studii, suplimentare celor 30 ale fiecărui semestru.

**Art. 11.** - (1) Proba 1 - *Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate* se desfășoară, la fiecare program de studii/specializare, pe baza *tematicii* și a *bibliografiei* stabilite de către departamente și facultate, în concordanță cu planul de învățământ și cu fișele disciplinelor după care au studiat absolvenții din promoția curentă. *Tematica și bibliografia se publică pe site-ul web al Facultății de Științe Economice.*

(2) Modul de susținere a probei 1 - *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate*: examenul este oral, pe bază de bilet individual extras de absolvent în fața comisiei de licență.

(3) Proba 1 vizează evaluarea capacității absolvenților de a sintetiza, de a structura și de a integra în contexte aplicative cunoștințele fundamentale și de specialitate dobândite în cursul studiilor, în strânsă legătură cu exigențele exercitării viitoarei profesii.

(4) Departamentele de specialitate vor urmări ca proba 1 să asigure evaluarea unui ansamblu coerent de cunoștințe, reunite în jurul competențelor de bază pe care absolventul trebuie să le dețină.


**Art. 12.** - (1) Proba 2 - *Prezentarea și susținerea lucrării de licență* sunt publice.

(2) Lucrările de licență de diplomă ce urmează a fi susținute vor fi însoțite de declarație de asumare a răspunderii din partea candidatului privind originalitatea lucrării și de raportul de similitudini rezultat din sistemul antiplagiat.

(3) Conducătorii științifici ai lucrărilor de licență răspund în solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora, conform art. 259, alin (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Elaborarea lucrării de licență se realizează sub îndrumarea unui *conducător științific*. Acesta este un cadru didactic de specialitate, având titlul științific de doctor.

(5) În vederea elaborării lucrării de licență, departamentele de specialitate vor propune viitorilor absolvenți, până la sfârșitul penultimului an de studiu, o tematică orientativă din care aceștia să poată alege tema care îi interesează. Studenții pot propune și alte teme din specializarea în care susțin examenul.

	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 26-FSE</b>	
		<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație - Facultatea de Științe Economice</b>	
	Pag./Total pag.	6/15	
	Data	13.05.2024	
Ediție/Revizie	7/0 1 2 3 4 5		

(6) Conducătorul științific întocmește, pentru fiecare lucrare îndrumată, un *referat* care cuprinde evaluarea sintetică a calității lucrării, precum și *nota propusă*.

**Art. 13.** - (1) Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6,00.

(2) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(3) Nota de promovare pentru fiecare probă a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 5,00, indiferent de numărul probelor.

(4) Media probei/probelor, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de membrii comisiei de examen, se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

(5) Media examenului de licență se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv în baza mediei probei/probelor.

(6) Componența comisiilor pentru examenele de licență, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

(7) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență nu este publică. Luarea deciziilor în cadrul fiecărei comisii se realizează prin majoritate simplă (50%+1 din membrii comisiei). Secretarul comisiei nu are drept de vot.

(8) Rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul Facultății de Științe Economice și pe pagina web a acesteia.

## **CAPITOLUL II. ORGANIZAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR PENTRU ABSOLVENȚII DE STUDII UNIVERSITARE ÎN BAZA LEGII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI NR. 84/1995**

**Art. 14.** - Programele de studii universitare organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu:


- Examen de licență, pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată;
- Examen de absolvire, pentru studiile în învățământul universitar de scurtă durată.

**Art. 15.** - Programele de studii superioare de scurtă durată organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978, abrogată prin Legea învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de absolvire.

**Art. 16.** - (1) Organizarea și desfășurarea examenului de licență/absolvire pentru această categorie de absolvenți se realizează în conformitate cu prevederile art. 10, art. 11, art. 12 și art.13 din prezentul Regulament.

(2) Înscrierea absolvenților în vederea susținerii examenelor de finalizare a studiilor se realizează cu respectarea prevederilor prezentului Regulament și a legislației în vigoare.



	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 26-FSE</b>	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație - Facultatea de Științe Economice</b>	Pag./Total pag.	7/15
		Data	13.05.2024
		Ediție/Revizie	7/0 1 2 3 4 5

### **CAPITOLUL III. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE SELECȚIE ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE DE LEGEA NR. 60/2000**

**Art. 17.** - (1) În situațiile prevăzute de Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, Facultatea de Științe Economice poate organiza și desfășura, la cerere, *examen de selecție*.

(2) Organizarea și desfășurarea examenului de selecție este condiționată de încheierea unui protocol între Universitatea „Valahia” din Târgoviște și instituția de învățământ superior particular de unde provin candidații.

**Art. 18.** - Înscrierea absolvenților pentru examenul de selecție se realizează de către instituția de învățământ superior particular care a asigurat școlarizarea, în baza protocolului încheiat între cele două instituții, cu respectarea prevederilor legale.

**Art. 19.** - (1) Examenul de selecție constă în susținerea a 5 (cinci) probe scrise, stabilite de Consiliul Facultății de Științe Economice și anunțate în termen de cel mult 10 (zece) zile de la data semnării protocolului între Universitatea Valahia din Târgoviște și instituția de învățământ superior particular. De asemenea, la aceeași dată se anunță tematica și bibliografia probelor respective.


(2) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare în care se va susține examenul de licență la Facultatea de Științe Economice.

### **CAPITOLUL IV. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE**

**Art. 20.** - Programele de studii universitare de master, organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de disertație.

**Art. 21.** - (1) Absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditate se pot înscrie și pot susține examenul de disertație la o altă instituție de învățământ superior acreditată, dacă programul de studii de masterat urmat are aceeași denumire și este organizat în același domeniu de studiu, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul favorabil al consiliilor de administrație.

(2) Între cele două instituții se încheie un protocol de colaborare în care sunt precizate condițiile de organizare și desfășurare a examenelor, inclusiv precizarea modalității de acoperire a cheltuielilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 26-FSE</b>	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație - Facultatea de Științe Economice</b>	Pag./Total pag.	8/15
		Data	13.05.2024
		Ediție/Revizie	7/0 1 2 3 4 5

**Art. 22.** - Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște organizează și desfășoară examen de disertație pentru:

- a) absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studiile universitare de master, cât și de la studiile postuniversitare de master organizate în baza legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate, dacă are în structură programe de studii universitare de masterat cu aceeași denumire și în același domeniu de studiu, în condițiile prevăzute de regulamentul propriu, cu respectarea prevederilor legale.

**Art. 23.** - (1) *Examenul de disertație constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație.*

(2) Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

(3) Prin derogare de la prevederile alin (2), pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, proba menționată la alin. (1) pentru examenul de disertație se poate desfășura și on-line, în baza unei proceduri aprobate de către Senatul universitar. Susținerea în variantă on-line trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte și arhivată la nivelul facultății.

(4) Lucrările de disertație ce urmează a fi susținute vor fi însoțite de declarația de asumare a răspunderii din partea candidatului privind originalitatea lucrării și de raportul de similitudine rezultat din sistemul antiplagiat.

(5) Conducătorii științifici ai lucrărilor de disertație răspund în solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora, conform art. 259, alin (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 24.** - (1) Tema de disertație se stabilește de către conducătorul de disertație împreună cu masterandul și se corelează cu programul de pregătire universitară de masterat, cu domeniul de competență al conducătorului de disertație, cu programele și cu politica instituțională. Lista temelor de disertație și a conducătorilor științifici se definitivează până cel târziu la începutul semestrului final al studiilor și se aprobă de către Consiliul facultății/departamentelor.

(2) Referatul întocmit de coordonatorul științific al lucrării de disertație este un formular tipizat care conține aprecieri privind lucrarea (originalitate, rigurozitate, semnificație teoretică și aplicativă) și o propunere de notare.


**Art. 25.** - (1) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.

(2) Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.

(3) Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(4) Componența comisiilor pentru examenele de disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.



	<b>REGULAMENT</b>		<b>Cod document REG 26-FSE</b>	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație - Facultatea de Științe Economice</b>		Pag./Total pag.	9/15
			Data	13.05.2024
			Ediție/Revizie	<u>7</u> / 0 1 2 3 4 5

(5) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică. Luarea deciziilor în cadrul comisiei se realizează prin majoritate simplă (50%+1 din membrii comisiei). Secretarul comisiei nu are drept de vot.

(6) Rezultatele se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii, la avizierul Facultății de Științe Economice și pe pagina web a acesteia.

## **CAPITOLUL V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ÎN VEDEREA SUSȚINERII EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR**

**Art. 26.** - (1) Se pot înscrie la examenul de finalizare a studiilor numai absolvenții care au îndeplinit în totalitate cerințele prevăzute de planul de învățământ al specializării promoției cu care și-au terminat studiile. Pentru candidații proveniți de la alte universități, respectarea acestei prevederi este obligația și răspunderea universității respective.

(2) Înscrierea candidaților pentru examenul de finalizare a studiilor se realizează la sediul Facultății de Științe Economice, conform calendarului aprobat.

(3) Din componența dosarului de examen, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, *se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens.*


(4) În cazul absolvenților unui program de studii autorizat să funcționeze provizoriu, secretariatul facultății absolvite transmite secretariatului facultății organizatoare a examenului de finalizare a studiilor un tabel cu absolvenții înscriși, semnat de decanul și de secretarul facultății, în care se precizează hotărârea de guvern în baza căreia a fost inițiată școlarizarea la programul respectiv, titlul lucrării de licență, conducătorul științific, media de absolvire.

**Art. 27.** - (1) În cadrul fiecărei sesiuni a examenelor de finalizare a studiilor, calendarul examenelor (perioada de înscrieri și datele susținerii probelor) se afișează la avizierul Facultății de Științe Economice și se postează pe site-ul web al acesteia.

(2) Conducerea facultății este abilitată și are datoria de a solicita orice act pe care îl consideră necesar în vederea atestării calității de absolvent al unui program de studii frecventat și școlarizat în condițiile legii. *Secretarul facultății și secretarul comisiei de examen răspund în mod direct de corectitudinea întocmirii dosarului de înscriere.* Dosarele absolvenților se constituie conform prevederilor din **Anexa 1**.

**Art. 28.** - Pentru specializările la care organizează examen de licență și examen de disertație, Facultatea de Științe Economice are următoarele *obligații*:

- de a informa candidații prin afișare la sediul facultății, pe pagina web și, dacă este posibil, prin broșuri/pliante tipărite, despre condițiile de înscriere, conținut, programe, accesul la bibliotecă, cursuri de pregătire etc.

	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 26-FSE</b>	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație - Facultatea de Științe Economice</b>	Pag./Total pag.	10/15
		Data	13.05.2024
		Ediție/Revizie	<u>7</u> 0 1 2 3 4 5

- de a asigura standardele academice corespunzătoare desfășurării examenelor de licență și disertație.

**Art. 29.** - La încheierea înscrierilor, secretariatul facultății împreună cu secretarii comisiilor de examen vor întocmi documentele de examen, conform prevederilor din *Anexa 2*.

## CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 30.** - Pentru un program de studii universitare/specializare, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, la sediul instituției de învățământ superior care organizează examenul de finalizare a studiilor, indiferent de forma de învățământ parcursă sau de instituția de învățământ superior absolvită.

**Art. 31.** - Examenele de finalizare a studiilor se organizează, de regulă, în 3 sesiuni, în perioadele stabilite de senatul universitar, din care două sesiuni în anul universitar curent (una în lunile iunie-iulie și una în luna septembrie) și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor.

**Art. 32.** - (1) Comisiile pentru examenele de finalizare a studiilor (examenul de licență și disertație) și cele de soluționare a contestațiilor (dacă este cazul) se stabilesc pe programe de studii/specializări, prin decizia rectorului, la propunerea departamentelor, cu avizul consiliului facultății și aprobarea Consiliului de administrație.


(2) Membrii comisiilor pentru examene și ai comisiilor pentru analiza și soluționarea contestațiilor nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii.

(3) Fiecare comisie de examen este alcătuită din președinte, membri și secretar; pentru fiecare comisie de examen, se va nominaliza cel puțin un membru supleant. *Membrii comisiei* trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de șef de lucrări/lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar. *Președintele comisiei* va avea funcția didactică de conferențiar sau profesor universitar, iar *secretarul comisiei* poate fi și asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor. Secretarul comisiei de examen poate fi și secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor.

(4) Componența comisiilor pentru examenele de licență și disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor (dacă este cazul) se publică pe site-ul web al facultății.

(5) Componența comisiilor pentru examenele de licență și disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

(6) La stabilirea comisiilor de examen, se va avea în vedere precizarea din Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior partea I – a, secțiunea 1, pct. 1.4.3. Cerințe normative obligatorii pentru acreditarea programelor de studii, pct. 1.4.3.4.: „În vederea acreditării, primele trei serii de absolvenți ai instituțiilor de

	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 26-FSE</b>	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație - Facultatea de Științe Economice</b>	Pag./Total pag.	11/15
		Data	13.05.2024
		Ediție/Revizie	<u>7</u> / 0 1 2 3 4 5

învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu susțin examenul de licență la facultățile acreditate care au același domeniu de licență sau program de studiu, stabilite de ARACIS. *Din comisiile de examinare nu pot face parte cadrele didactice care au desfășurat activități la facultățile sau programele de studiu de la care provin candidații care urmează să susțină examenul de licență respectiv*".

(7) Conducerea instituției organizatoare și comisiile de examene, împreună cu conducerile facultăților organizatoare poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

**Art. 33.** - Comisiile de examen au următoarele atribuții:

- a) stabilesc orarul desfășurării probelor de examen și, după caz, gruparea candidaților pe serii, în funcție de temele și conducătorii lucrărilor și de celelalte criterii necesare bunei organizări a examenelor;
- b) organizează acțiunea de stabilire a subiectelor de examen și asigură concordanța acestora cu tematicile și bibliografiile aprobate;
- c) stabilesc și aplică baremele și criteriile de evaluare pentru fiecare probă de examen;
- d) verifică dosarele candidaților înscriși la examene;
- e) verifică referatele întocmite de conducătorii științifici pentru lucrările de licență/disertație și studiază lucrările respective până la nivelul formulării unui punct de vedere corect privind calitatea acestora;
- f) asigură desfășurarea în bune condiții a fiecărei probe de examen, în concordanță cu prevederile legale și cu celelalte cerințe pedagogice și deontologice privind desfășurarea examenelor;
- g) completează cataloagele de examen și verifică corectitudinea acestora.


**Art. 34.** - (1) Rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, prin afișare la sediul Facultății de Științe Economice și pe pagina web a acesteia.

(2) Examenele de finalizare a studiilor organizate și desfășurate în cadrul Facultății de Științe Economice pentru toate programele de studii cuprind doar probe orale, astfel că *rezultatele obținute nu pot fi contestate*.

**Art. 35.** - Absolvenții Universității „Valahia” din Târgoviște care au urmat și au absolvit studiile în *regim de finanțare cu taxă* vor suporta cheltuielile de examinare aprobate de Senatul Universității.

**Art. 36.** - Absolvenții care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor pot susține acest examen într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a taxelor aferente, în condiții stabilite de către regulamentul propriu al Universității „Valahia” din Târgoviște și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.



	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 26-FSE</b>	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație - Facultatea de Științe Economice</b>	Pag./Total pag.	12/15
		Data	13.05.2024
		Ediție/Revizie	7/0 1 2 3 4 5

**Art. 37.** - (1) În termen de 24 de ore de la încheierea examenelor de finalizare a studiilor, *secretarii comisiilor de examen* vor depune toată documentația privind rezultatele examenelor la secretariatul facultății.

(2) În termen de 3 zile de la încheierea examenului de finalizare a studiilor, facultatea va transmite la rectorat (secretar șef universitate) rezultatele obținute de absolvenți la examenul de finalizare a studiilor.

(3) În termen de 60 de zile de la încheierea examenului, facultatea organizatoare a examenelor de finalizare a studiilor va depune, la Compartimentul Acte de Studii, Suplimentele la Diplomă, precum și dosarele absolvenților.

(4) După încheierea examenelor de finalizare a studiilor, facultatea organizatoare va informa, în scris, instituțiile ai căror absolvenți s-au prezentat pentru susținerea examenelor la Universitatea „Valahia” din Târgoviște și despre rezultatele obținute de aceștia. Adresa de înștiințare va conține toate datele necesare completării registrelor matricole și va fi semnată de secretarul de facultate, decan, secretarul șef de universitate și rector.


(5) Dacă, în termen de 1 lună de zile de la terminarea perioadei legale de desfășurare a fiecărei sesiuni, nu s-au primit rezultatele obținute de absolvenții Universității „Valahia” din Târgoviște care au susținut examenul de licență la alte instituții de învățământ superior, secretariatul facultății le va solicita în scris de la instituțiile organizatoare.

**Art. 38.** - (1) *Diplomele* corespunzătoare studiilor absolvite, pentru absolvenții care au promovat, după caz, examenul de licență sau examenul de disertație se eliberează gratuit de către Universitatea „Valahia” din Târgoviște pentru programul de studii/specializarea absolvit(ă), în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(2) Împreună cu diplomele, Universitatea „Valahia” din Târgoviște eliberează și *Suplimentele la diplomă* pentru proprii absolvenți, iar în cazul în care a organizat și desfășurat examene de finalizare a studiilor pentru absolvenții instituțiilor de învățământ superior desființate, Universitatea „Valahia” din Târgoviște are obligația de a emite *Diploma și Suplimentul la diplomă* în baza situației școlare/foii matricole depusă în dosarul de înscriere la examen.

(3) Absolvenților care au promovat examenul de finalizare a studiilor li se poate elibera, la cerere, până la primirea diplomelor, dar nu mai mult de 12 luni de la data promovării, o *adeverință de absolvire*. *Adeverința de absolvire* conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină funcția, numele și semnătura persoanelor responsabile din universitate *aflăte în funcție la data completării lor* (rector, secretar-șef universitate, decan, secretar-șef facultate), *sigiliul universității și următoarele informații:*

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) mediile de promovare pe ani de studii și media examenului de finalizare a studiilor;
- e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz);

	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 26-FSE</b>	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație - Facultatea de Științe Economice</b>	Pag./Total pag.	13/15
		Data	13.05.2024
		Ediție/Revizie	<u>7</u> 0 1 2 3 4 5

f) numărul ordinului de ministru/scrisorii de acceptare/aprobării de școlarizare/atestatului de recunoaștere a studiilor - pentru studenții străini.

(4) Absolvenților li se eliberează, de regulă, o singură adeverință de finalizare a studiilor. În cazul pierderii sau distrugerii, la cerere, se eliberează o nouă adeverință, cu un nou număr de înregistrare, al cărei termen de valabilitate se încadrează în perioada de maximum 12 luni calculată de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.

(5) Absolvenților Universității „Valahia” din Târgoviște care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor li se poate elibera, la cerere, o adeverință care cuprinde informațiile prevăzute la alin. 3, cu excepția mediei examenului de finalizare a studiilor.

**Art. 39.** - Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

**Art. 40.** - (1) Frauda și tentativa de fraudă se sancționează cu excluderea din examen. Se consideră tentativă de fraudă și prezentarea, în cadrul examenului, a unor lucrări de licență sau disertație plagiate (fără citarea surselor), copiate ori procurate prin cumpărare sau pe alte căi.

(2) Frauda sau tentativa de fraudă se consemnează printr-un proces verbal semnat de toți membrii comisiei de examen, însoțit, după caz, de probele care să ateste realitatea faptei.

**Art. 41.** - (1) Prevederile prezentului regulament se aplică începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2023-2024.

(2) Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate.

(3) Odată cu avizarea de către Consiliul de Administrație a prezentului regulament, reglementările anterioare privind examenele de finalizare a studiilor în învățământul universitar se abrogă.

(4) Regulamentul poate fi modificat în conformitate cu dispoziții ulterioare ale Ministerului Educației.

**Art.42.** Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Consiliului Facultății de Științe Economice din data de 13.05.2024 și avizat în ședința Consiliului de Administrație al Universității „Valahia” din Târgoviște din data de 29.05.2024.

#### **ANEXE:**

Anexa 1 - Actele necesare pentru înscrierea la examenele de finalizare a studiilor.

Anexa 2 - Instrucțiuni privind completarea documentelor aferente examenelor de finalizare a studiilor.

## ACTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA EXAMENELE DE FINALIZARE A STUDIILOR

Înscrierea la examen se face pe bază de cerere scrisă (formular tipizat), la secretariatul facultății organizatoare, de către fiecare absolvent sau de instituția absolvită în situația în care există un protocol privind examenul de finalizare. Lucrarea de licență elaborată de absolvent va fi însoțită de referatul conducătorului științific. Pentru candidații care provin din alte instituții, referatul va fi autentificat cu ștampila facultății absolvite de candidat.

### Actele necesare pentru înscrierea la examen:

1. Certificatul de naștere, **copie conform cu originalul**;
2. Certificatul de căsătorie și/sau actul (actele) de schimbare a numelui de naștere (dacă este cazul), **copie conform cu originalul**;
3. Diploma de bacalaureat sau echivalentă, **original și copie conform cu originalul**. Diplomele care nu sunt în limba română vor fi traduse și legalizate în limba română.
4. Suplimentul la diplomă, conform modelului în vigoare la data înscrierii la examenul de finalizare, cu semnătura rectorului și ștampila instituției absolvite, **original și copie conform cu originalul**. Absolvenților Universității "Valahia" din Târgoviște, care susțin examenul de finalizare a studiilor la altă instituție organizatoare, li se va elibera suplimentul la diplomă în baza aprobării susținerii examenului de finalizare la o altă instituție organizatoare și în condițiile protocolului încheiat cu acea instituție. Titularii suplimentelor la diplomă vor semna în registrul de eliberare a actelor de studii pentru primirea acestora;
5. Diploma de absolvire a învățământului de scurtă durată, **original și copie conform cu originalul** (pentru absolvenții învățământului de scurtă durată care au făcut continuare de studii);
6. Diploma de licență, **original și copie conform cu originalul** (pentru absolvenții care au urmat a doua specializare sau studiile de masterat);
7. 2 fotografii recente, dimensiuni 3x4 cm., color, (după modelul celor din cărțile de identitate). **Nu se acceptă fotografiile făcute pe hârtie fotografică tip permis auto (pe care nu se poate aplica ștampila) sau care nu sunt pe hârtie fotografică**;
8. Chitanța de plată a taxei de examen, dacă este cazul;
9. Carte de identitate, **în copie**;
10. Pentru înscrierea la examenul de licență, *absolvenții altor instituții de învățământ superior de stat sau particulare vor prezenta în plus următoarele acte:*
  - a. adeverință eliberată de instituția de învățământ superior din care să rezulte calitatea de absolvent al acesteia, perioada studiilor, specializarea, durata studiilor, forma de învățământ (zi, seară, frecvență redusă, învățământ la distanță), precum și statutul specializării (acreditată, autorizată să funcționeze provizoriu) și **copie de pe Hotărârea de Guvern**, din perioada desfășurării studiilor, în care este menționată specializarea respectivă.
  - b. referatul de evaluare a lucrării de licență întocmit de conducătorul științific al instituției/facultății absolvite. Referatul va fi autentificat prin ștampilă și semnătură de către instituția/facultatea respectivă.



**INSTRUCȚIUNI PRIVIND COMPLETAREA DOCUMENTELOR AFERENTE  
EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR**

**Candidaților declarați admiși la examenele de finalizare a studiilor li se vor elibera actele de studii pe numele existent în registrul matricol la absolvirea studiilor (de obicei cel din certificatul de naștere). După absolvirea studiilor, nu se mai fac modificări de nume în registrul matricol și nu se aprobă eliberarea diplomei pe alt nume. În acest fel, se asigură corespondența între numele de pe *Diplomă* și numele de pe *Suplimentul la diplomă* sau, după caz, *Foia matricolă*.**

*Centralizatorul absolvenților promoției curente și tabelul cu candidații înscriși la examenul de finalizare a studiilor trebuie transmis la rectorat (secretar șef universitate) cu cel puțin 2 zile înainte de data fixată pentru prima probă.*

În vederea înscrierii la examenul de finalizare a studiilor, absolvenții vor completa o *Cerere tip* la secretariatul facultății organizatoare, precum și formularul *Fișa absolventului*.

Pentru absolvenții Universității Valahia din Târgoviște, secretariatul facultății organizatoare va completa *Referatul secretariatului*, care va fi apoi înmănat acestora în vederea completării *Fișei de lichidare*. Nu vor fi difuzate în rândul absolvenților formulare de fișă de lichidare care nu conțin certificarea datelor din prima parte a formularului de către secretariatul facultății.

În formularul *Catalog de examen*, numele și prenumele candidaților sunt cele existente în registrul matricol la absolvirea studiilor (de obicei cel existent în certificatul de naștere).

Candidații care și-au schimbat numele după absolvire se vor înscrie cu numele din registrul matricol (suplimentul la diplomă sau, după caz, foaia matricolă prezentată), iar numele dobândit prin căsătorie sau prin hotărâre judecătorească se trece la observații, în vederea verificării identității la intrarea în sala de examen pentru susținerea examenului de finalizare.

**Cataloagele de examen vor avea înscrise pe fiecare pagină componența comisiei de examen și semnăturile acesteia, iar în locul special menționat **ștampila facultății**.**

*Procesul verbal* întocmit la susținerea lucrării de licență/disertație se păstrează, împreună cu referatul conducătorului științific și respectiva lucrare (proiect), la departamentele de specialitate din cadrul facultății.