

MODUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PRACTICII în anul universitar 2025-2026

1. OBIECTIVELE PRACTICII:

- 1.1. Completarea și aprofundarea cunoștințelor dobândite, prin însușirea de către masteranzi a modalităților prin care noțiunile teoretice specifice disciplinelor din domeniul contabilitate sunt transpuse în practică în cadrul entităților economice.
- 1.2. Formarea capacității de investigare a realităților concrete, de identificare și utilizare corectă a informațiilor financiar - contabile, în vederea finalizării procesului de colectare, prelucrare, sistematizare și înregistrare a datelor în contabilitate.
- 1.3. Formarea unor deprinderi practice de soluționare a unor probleme de natură financiar - contabilă, fiscală.
- 1.4. Dezvoltarea abilităților de lucru în echipă, a unei atitudini deschise și inovatoare în domeniul contabilității.

2. COMPETENȚELE DOBÂNDITE:

- 2.1. Conducerea activității unei echipe, identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată, repartizarea sarcinilor și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.
- 2.2. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

3. PROBLEMATICA PRACTICII:

- 3.1. Prezentarea generală a entității/instituției: date de identificare, obiect de activitate/cod CAEN, scurt istoric, misiune, viziune, valori, obiective, evoluția cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani, organigrama, portofoliul de produse etc.
- 3.2. Documentele justificative utilizate pentru înregistrarea în contabilitate a operațiilor economico-financiare, completate și înregistrate în contabilitate, corespunzător activității desfășurate de entitatea economică și ținând cont de legislația contabilă în vigoare.
- 3.3. Se va elabora un raport care va cuprinde, din punct de vedere contabil, întreaga activitate sau o parte a activității entității patrimoniale, desfășurată în perioada aferentă stagiului de practică.

4. BIBLIOGRAFIA RECOMANDATĂ: Documentele entității în care se efectuează practica, legislația aplicabilă în vigoare la data efectuării practicii (legi, regulamente, norme de aplicare), bibliografia recomandată la disciplinele parcurse în sem. I-IV.

5. LOCUL PRACTICII: Studenții vor efectua stagiul de practică pe cont propriu sau pe baza convențiilor de practică încheiate între facultate/universitate și organizații din mediul public și privat. Organizația la care se va face practica va fi aleasă de fiecare student în parte, potrivit indicațiilor primite de la responsabili de practică, posibilităților sale de a efectua

practica, specificului programului de studii și preferințelor sale pentru un anumit tip de activitate.

6. DURATA PRACTICII: 90 ore, conform Planului de învățământ (3 săptămâni x 30 ore/săptămână), la finalul semestrului IV de studii, în perioada 04 mai 2026 – 22 mai 2026.

7. DESFĂȘURAREA PRACTICII: Prezența la practică este obligatorie. La finalul stagiului de practică studentul trebuie să dețină:

7.1. **Atestatul/Adeverința de practică** semnat/ă și ștampilat/ă de partenerul de practică, din care trebuie să reiasă perioada derulării stagiului (respectiv 04 mai 2026 – 22 mai 2026) și numărul de ore (respectiv 90 ore).

7.2. **Proiectul de practică (dosarul de practică)** care trebuie să pună în valoare aplicarea în practică a cunoștințelor dobândite în cadrul programului de studii.

8. FINALIZAREA PRACTICII: Practica se finalizează cu colocviu care constă în susținerea proiectului de practică, urmărindu-se capacitatea de transpunere în practică a noțiunilor teoretice, de sistematizare și prezentare a informațiilor.

RESPONSABILI DE PRACTICĂ:

Conf. univ. dr. Luiza IONESCU

Lect. univ. dr. Cristina Maria VOINEA