



UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
DEPARTAMENTUL MANAGEMENT-MARKETING

FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2025-2026

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Valahia din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management-Marketing
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management ID

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica						
2.2 Coordonator de disciplină	Conf. univ. dr. habil. Florea Nicoleta Valentina Prof. univ.dr. habil. Croitoru Gabriel						
2.3 Tutore							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	Clv	2.7 Regimul disciplinei	DD-Dob
DF – disciplină fundamentală; DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară; DOB – disciplină obligatorie; DOP – disciplină opțională.							

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore de autoinstruire (AI) pe semestru	-	3.2 Număr de ore de AT/ <u>AA</u> pe semestru	90	3.3 Număr de ore de TC pe semestru	-
3.4 Total ore pe semestru din planul de învățământ					90
3.5 Distribuția fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate sau pe teren					
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Examen/Colocviu					Clv
Alte activități					
3.6 Total ore de activități de autoinstruire suplimentare					
3.7 Total ore pe semestru					90
3.8 Numărul de credite					3

4. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C11. Interacționează profesional în mediile de cercetare și profesionale
Competențe transversale	CT4. Gândește analitic

5. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

5.1 Obiectivul general al disciplinei	➤ Asigurarea cunoștințelor necesare formulării și aplicării deciziilor în condițiile economiei de piață concurențiale.
5.2 Obiectivele specifice	➤ Familiarizarea viitorilor specialiști cu funcțiunile și activitățile întreprinderilor. ➤ Implicarea studenților în rezolvarea practică a unor studii de caz care să le confere siguranță în abordarea cu responsabilitate a sarcinilor manageriale. ➤ Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT. ➤ Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației.

	➤ Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități). ➤ Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare. ➤ Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă).
--	--

6. Conținutul activităților ce urmează a fi parcurse:

6.1. În cadrul activităților de autoinstruire (AI) vor fi studiate, după suportul de curs ID și a bibliografiei indicate, următoarele teme:	Numărul de ore necesar studiului fiecărei unități de învățare	Surse bibliografice minimale cu indicarea paginajului

6.2 AT/AA-uri:	Număr de ore alocat	Observații
AA1. Prezentarea de ansamblu a unității economice	90 ore	
AA2. Cunoașterea și studiul principalelor activități și unități componente		
AA3. Managementul resurselor umane în organizația publică sau privată (planificare, recrutare, integrare, motivare, salarizare; plan de carieră profesională)		
AA4. Descrierea procesului decizional în organizația publică sau privată (etape și tipuri de decizii)		
AA5. Sistemul informațional și informatic al organizației: fluxul documentelor și al informațiilor, mijloace, metode și instrumente de prelucrare a informațiilor (baze de date, limbaje de programare)		
AA6. Stadiul implementării unor proiecte în cadrul organizației publice sau private și perspectiva elaborării unor noi proiecte (identificarea oportunităților, identificarea riscurilor, descrierea tehnică a proiectelor)		
6.3 TC-uri:		

Bibliografie:

1. Documentele entității/organizației unde se realizează practica,
2. Legislația aplicabilă în vigoare la data efectuării practicii (legi, regulamente, norme de aplicare),
3. Bibliografia recomandată la disciplinele parcurse în sem. I-IV.

7. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei “Practică” este elaborat în concordanță cu nevoile reprezentanților organizațiilor partenere (din sectorul public și privat), angajatori reprezentativi în domeniul în care studenții efectuează stagiul de practică, fiind coroborat cu cerințele specifice de pe piața muncii.

8. Evaluare

Tip activitate	8.1 Criterii de evaluare	8.2 Metode de evaluare	8.3 Pondere din nota finală
8.4. Evaluarea sumativă (la examen):	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor;	Examen oral	50%
	- coerența logică în exprimarea cunoștințelor;		
	- gradul de asimilare a limbajului de specialitate.		
8.5. Rezolvarea sarcinilor	- capacitatea de a opera cu	Prezentarea	50%

de lucru	noțiunile prezentate;	Proiectului/Caietului de practică	
	- capacitatea de a corela între ele și aplica noțiunile teoretice învățate		
8.6 Standard minim de performanță: Obținerea notei 5 la evaluarea finală. Capacitatea de a realiza proiecte de dificultate medie. Realizarea Proiectului/Caietului de practică, însoțit de Adeverința de practică.			

Data completării
25.09.2025

Coordonator de disciplină
Conf.univ.dr.habil. Florea Nicoleta Valentina
Prof.univ.dr.habil. Croitoru Gabriel

Data avizării în
departament
30.09.2025

Director de departament
Conf.univ.dr. Violeta - Andreea ANDREIANA

Data avizării în
Consiliul Facultății
30.09.2025

Decan
Conf.univ.dr.habil. Maria - Cristina ȘTEFAN